|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Belgelendirme Programının Adı | 12UY0105-4 MAKİNE MONTAJCISI |
| 2 | Belgelendirme Programının Amacı | Makine Montajcısı (Seviye 4) mesleğinde çalışan veya çalışmak isteyen bireylerin bu meslek için standartlaştırılmış bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olup olmadığını ölçmek, değerlendirmek ve yeterliliklerini belgelendirmek amacıyla hazırlanmıştır. |
| 3 | Meslek Standardı | 12UMS0221-4 MAKİNE MONTAJCISI (SEVİYE 4) ULUSAL MESLEK STANDARDI |
| 4 | İlgili Ulusal Yeterlilik | 12UY0105-4 MAKİNE MONTAJCISI REV00 |
| 5 | Programa Katılmak için Ön Şartlar | - |
| 6 | Başvuru Sırasında İstenecek Belgeler | **FRM.155 –Personel Belgelendirme Başvuru Formunda** belirtilen dokümanların en geç sınav tarihinden 10 gün önce TCS Belgelendirmeye elden ya da kargo ile göndermeleri gerekmektedir. |
| 7 | Belgelendirme Dokümanları | PR.01 Personel Belgelendirme Prosedürü, ISO 17024 standardı, Ulusal Yeterlilik |
| 8 | Sınav Başvurusunun Değerlendirilmesi | TCS Belgelendirme Planlama Sorumlusu tarafından yapılır. |
| 9 | Sınav Yeri | Sınav tarihinden 1 hafta önce, [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) web sitesinde SINAV TAKVİMİ alanında ilan edilir. |
| 10 | Sınav Dili | Sınav dili, Türkçe veya İngilizce olacaktır. |
| 11 | Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar | Sınavlarda uyulması gereken kurallar Sınav **Kuralları** dokümanlarında tanımlanmıştır. Sınav Kurallarına, [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) web sitesinden erişilebilir. |
| 12 | Sınav Türü | TEORİK+PERFORMANS |
| 13 | Zorunlu Birimler | 12UY0105-4/A1 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE ÇEVRE GÜVENLİĞİ  12UY0105-4/A2 KALİTE YÖNETİMİ  12UY0105-4/A3 MONTAJ ÖN HAZIRLIĞI  12UY0105-4/A4 MONTAJ  12UY0105-4/A5 MONTAJ SONU İŞLEMLERİ VE RAPORLAMA |
| 14 | Seçmeli Birimler | - |
| 15 | Sınav / Ölçme ve Değerlendirme / Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları | Aşağıdaki linke tıklayınız.  12UY0105-3 MAKİNE MONTAJCISI REV00 |
| 16 | Belgelendirme Kararının Alınması | Sınav sonuçlarına göre, görevlendirilen Karar Alıcı belgelendirmeye ilişkin kararı verir. Sınav sonuçları sınavdan sonra 1 ay içinde [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) adresinde ilan edilir. |
| 17 | Belge Sorgulama | [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) adresinden Sertifika Arama alanından yapılır. |
| 18 | Belgenin Teslimi | MYK(Mesleki Yeterlilik Kurumuna) dan gelen belge, 1 ay içinde Planlama Sorumlusu tarafından belge sahiplerine Personel Belgelendirme Başvuru Formundaki tercihi doğrultusunda iletilir. Elden teslim edilen belgeler, **FRM.139 Belge Teslim Formu** ile teslim edilir. |
| 19 | Belge Geçerlilik Süresi | Yeterlilik belgesi geçerlilik süresi, belgenin düzenlendiği tarihten itibaren (5) yıldır. |
| 20 | Gözetim Sıklığı | Belge geçerlilik süresi içerisinde adaylar gözetime tabi tutulur. Adayın performansı belge aldığı tarihten itibaren 2. yıl ile 3. yıl arasında gözetim yöntemi ile değerlendirilir. (iş deneyimini gösteren SGK dökümü ve işveren tarafından onaylanmış **FRM.144 Çalışma Beyan Formu**) yöntemi ile değerlendirilir.  Gözetim sonucu performansı yeterli bulunmayan veya gözetimi belge sahiplerinden kaynaklanan nedenlerle yapılamayanların belgeleri askıya alınır. Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan belge sahiplerinin belgelerinin geçerliliği geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder. |
| 21 | Belge Yenilemede Uygulanacak Ölçme-Değerlendirme Yöntemi | Yeterlilik belgesi geçerlilik süresi içerisinde; Sınav ve Belgelendirme Kuruluşu tarafından yapılan gözetimde yeterliliklerinde olumsuzluk/başarısızlık/yetersizlik tespit edilmesi, belge geçerlilik süresi içerisinde bir yıldan fazla mesleğe ara verilmesi veya mesleğe ilişkin Ulusal Meslek Standardında veya Ulusal Yeterliliğinde revizyon yapılması hallerinde belge geçerlilik süresi teorik ve uygulamalı sınav yapılarak uzatılır. Diğer durumlarda bir defaya mahsus olmak üzere belge geçerlilik süresi 5 (Beş) yıl daha uzatılır.  İkinci 5 yılın sonunda kişi, Yeterlilik Belgesi almak için tüm yeterlilik birimlerini kapsayacak şekilde yeniden sınava girmek zorundadır. |
|  | **8 ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME** Teorik Sınav (A1-A2-A3-A4-A5) | A1  (T1) 4 seçenekli çoktan seçmeli test sınavı yapılacaktır.  Her biri eşit puanda en az 10 adet soru sorulacaktır. Her soruya 2 dakika cevaplama süresi verilir.  Teorik sınav yeterlilik biriminde belirtilen tüm başarım ölçütlerini kapsamalıdır.  Soruların/cevapların toplam değeri 100 (Yüz) puandır.  Adayın başarılı sayılabilmesi için en az 70 (Yetmiş) puan alması gerekir. |
| A2  (T1) 4 seçenekli çoktan seçmeli test sınavı yapılacaktır.  Her biri eşit puanda en az 5 adet soru sorulacaktır. Her soruya 2 dakika cevaplama süresi verilir.  Teorik sınav yeterlilik biriminde belirtilen tüm başarım ölçütlerini kapsamalıdır.  Soruların/cevapların toplam değeri 100 (Yüz) puandır.  Adayın başarılı sayılabilmesi için en az 70 (Yetmiş) puan alması gerekir. |
| A3  (T1) 4 seçenekli çoktan seçmeli test sınavı yapılacaktır.  Her biri eşit puanda en az 10 adet soru sorulacaktır. Her soruya 2 dakika cevaplama süresi verilir.  Teorik sınav yeterlilik biriminde belirtilen tüm başarım ölçütlerini kapsamalıdır.  Soruların/cevapların toplam değeri 100 (Yüz) puandır.  Adayın başarılı sayılabilmesi için en az 70 (Yetmiş) puan alması gerekir. |
| A4  (T1) 4 seçenekli çoktan seçmeli test sınavı yapılacaktır.  Her biri eşit puanda en az 10 adet soru sorulacaktır. Her soruya 2 dakika cevaplama süresi verilir.  Teorik sınav yeterlilik biriminde belirtilen tüm başarım ölçütlerini kapsamalıdır.  Soruların/cevapların toplam değeri 100 (Yüz) puandır.  Adayın başarılı sayılabilmesi için en az 70 (Yetmiş) puan alması gerekir. |
| A5  - |
|  | b) Performansa Dayalı Sınav (A1-A2-A3-A4-A5) | A1  - |
| A2  (P1) Başarım ölçütleri performans sınavıyla ölçülüp değerlendirilecektir. Sınav sahada/gerçek ortamda  veya başarım ölçütlerinin test edilip değerlendirilmesine uygun prototip ürünler, küçük ölçekli modeller  ve benzeri materyaller kullanılarak yapılabilir.  Adayın başarım ölçütlerindeki yeterliliklerini ölçme, değerlendirme ve kayıt altına alma işlemi  Değerlendirme Tablosu / Kontrol Listesi üzerinden yapılır. Performans sınavı, hazırlanan kontrol listesine  uygun olarak, kontrol listesinde belirlenen ihtiyaçları karşılayacak şekilde bir zaman diliminde  yapılmalıdır.  Bu birimin performansa dayalı sınavı 12UY0105-4/A3, 12UY0105-4/A4 ve 12UY0105-4/A5 yeterlilik  birimlerinin performansa dayalı sınavı ile birlikte yapılır. Adayın, performans sınavından başarı  sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden  asgari %80 başarı göstermesi gerekir. |
| A3  (P1) Başarım ölçütleri performans sınavıyla ölçülüp değerlendirilecektir. Sınav sahada/gerçek ortamda  veya başarım ölçütlerinin test edilip değerlendirilmesine uygun prototip ürünler, küçük ölçekli modeller  ve benzeri materyaller kullanılarak yapılabilir.  Adayın başarım ölçütlerindeki yeterliliklerini ölçme, değerlendirme ve kayıt altına alma işlemi  Değerlendirme Tablosu / Kontrol Listesi üzerinden yapılır. Performans sınavı, hazırlanan kontrol listesine  uygun olarak, kontrol listesinde belirlenen ihtiyaçları karşılayacak şekilde bir zaman diliminde  yapılmalıdır.  Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans  göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari %80 başarı göstermesi gerekir. |
| A4  (T1) ve (P1) sınavları ayrı ayrı değerlendirilir. Sınav sonuçlarının geçerlik süresi sınav tarihinden itibaren  2 (İki) yıldır. Yeterlilik birimindeki (T1)'den ve/veya (P1)'den başarısız olan aday bu süre içerisinde  başarısız olduğu (T1)'den ve/veya (P1)'den yeniden sınava girme hakkına sahiptir. |
|  |  | A5  (P1) Başarım ölçütleri performans sınavıyla ölçülüp değerlendirilecektir. Sınav sahada/gerçek ortamda  veya başarım ölçütlerinin test edilip değerlendirilmesine uygun prototip ürünler, küçük ölçekli modeller  ve benzeri materyaller kullanılarak yapılabilir.  Adayın başarım ölçütlerindeki yeterliliklerini ölçme, değerlendirme ve kayıt altına alma işlemi  Değerlendirme Tablosu / Kontrol Listesi üzerinden yapılır. Performans sınavı, hazırlanan kontrol listesine  uygun olarak, kontrol listesinde belirlenen ihtiyaçları karşılayacak şekilde bir zaman diliminde  yapılmalıdır.  Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans  göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari %80 başarı göstermesi gerekir. |
|  | c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar (A1-A2-A3-A4-A5) | A1  Sınav sonuçlarının geçerlik süresi sınav tarihinden itibaren 2 (İki) yıldır.  Yeterlilik biriminden başarısız olan aday bu süre içerisinde yeniden sınava girme hakkına sahiptir. |
| A2  (T1) ve (P1) sınavları ayrı ayrı değerlendirilir. Sınav sonuçlarının geçerlik süresi sınav tarihinden  itibaren 2 (İki) yıldır. Yeterlilik birimindeki (T1)'den ve/veya (P1)'den başarısız olan aday bu süre  içerisinde başarısız olduğu (T1)'den ve/veya (P1)'den yeniden sınava girme hakkına sahiptir. |
| A3  (T1) ve (P1) sınavları ayrı ayrı değerlendirilir. Sınav sonuçlarının geçerlik süresi sınav tarihinden itibaren  2 (İki) yıldır. Yeterlilik birimindeki (T1)'den ve/veya (P1)'den başarısız olan aday bu süre içerisinde  başarısız olduğu (T1)'den ve/veya (P1)'den yeniden sınava girme hakkına sahiptir. |
| A4  (T1) ve (P1) sınavları ayrı ayrı değerlendirilir. Sınav sonuçlarının geçerlik süresi sınav tarihinden itibaren  2 (İki) yıldır. Yeterlilik birimindeki (T1)'den ve/veya (P1)'den başarısız olan aday bu süre içerisinde  başarısız olduğu (T1)'den ve/veya (P1)'den yeniden sınava girme hakkına sahiptir. |
| A5  Sınav sonuçlarının geçerlik süresi sınav tarihinden itibaren 2 (İki) yıldır.  Yeterlilik biriminden başarısız olan aday bu süre içerisinde yeniden sınava girme hakkına sahiptir. |
| 22 | Belgenin Kaybedilmesi | Belge sahibi; belgesini kaybetmesi, belgenin yırtılması-zarar görmesi ya da kişisel bilgilerindeki değişiklikler nedeni ile TCS Belgelendirmeden yeni belge düzenlenmesini talep eder.  Belgenin yırtılması-zarar görmesi ya da kişisel bilgilerindeki değişiklikler nedeni ile yeni belge talep edilmesi durumunda; yeni belge teslim edilmeden önce eski belge belge sahibinden alınır.  Bu talep uygun bulunur ise belge yenileme ücreti alınarak kaybedilen belge bilgilerini içerir yeni bir belge düzenlenir. |
| 23 | Logo ve Belge Kullanımı | **TLM.01 Logo ve Belge Kullanımı Talimatına**,[www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) adresinden erişilebilir.  Belgeli kişinin başvuru formundaki beyanı, bu şartnamede belirtilen kurallar ve TCS Belgelendirme Logo/Marka kullanımına aykırı bir davranışın tespiti halinde, belge iptal edilir. Belgesi iptal edilen kişi belgenin aslını TCS Belgelendirmeye iade etmekle yükümlüdür. |
| 24 | Belgenin Askıya Alınması/İptali | Belge sahibinin, **FRM.05 Belge Kullanım Sözleşmesinde** tanımlı şartların yerine getirmemesi veya belgenin belirlenen kurallar dışında kullanıldığının tespit edilmesi durumunda belge askıya alınır, belge sahibi uyarılır.  Askı süresi 6 aydır. 6 aylık askı süresi içinde belgeli kişi tarafından gerekli düzenlemeler yapılmaz ise TCS Belgelendirme tarafından belgeli kişinin belge iptali MYK (Mesleki Yeterlilik Kurumu) ya bildirilir.  Belgenin geçerliliği [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) web sitesinden sorgulanabilir. |
| 25 | Şikayet ve İtirazlar | Şikayet ve İtiraz Prosedürüne, [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) adresinden erişilebilir. TCS Belgelendirmeye yapılan İtiraz ve Şikâyetler 30 gün içerisinde sonuçlandırılır. Karar itiraz/şikâyet sahibine bildirilir. |
| 26 | Ücret | Ücretlendirme [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) adresinde ücretler başlığında mevcuttur. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***27*** | ***Uyarı ve Bilgilendirme*** | *Adayın deneyimi olmayan bir yeterlilikte sınava girmesi durumunda sınavda başarısız olma riski, ödediği ücretin yanması riski bulunmaktadır. Lütfen Tavsiye Edilen Eğitim başlığındaki Eğitimleri dikkatle inceleyiniz.* |
| ***28*** | ***Tavsiye Edilen Eğitim*** | *EK [A1]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler*  *Acil durum bilgisi*  *Alarm ve tehlike işaretleri bilgisi*  *Basit ilk yardım bilgisi*  *Çevre koruma yöntemleri ve uygulamaları bilgisi*  *İş sağlığı ve güvenliği bilgisi*  *Olumsuz çevresel etkileri belirleyebilme becerisi*  *Risk analizi bilgi ve becerisi*  *Tehlikeli atık bilgisi*  *Yangın, yangın önleme ve yangınla mücadele bilgisi*  *EK [A2]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler*  *Bilgisayar ve internet bilgisi*  *Çalışma ve kontrol prosedürleri bilgisi*  *İşyerine özgü hiyerarşik yapı ve çalışma prosedürleri bilgisi*  *Montaj hata kontrol bilgisi*  *Kalite, kontrol ve güvence sistemleri bilgisi*  *Kontrol aletlerinin basit kalibrasyon bilgisi*  *Kusur belirleme ve giderme yöntemleri bilgisi*  *Temel çalışma mevzuatı bilgisi*  *EK [A3]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler*  *İşlem dokümantasyonu ve çeşitli teknik spesifikasyonları okuyabilme becerisi*  *İşyeri düzenleme bilgisi*  *Kullanılan sıvılar hakkında genel bilgi*  *Mesleki teknik terim bilgisi*  *Montaj bileşenlerinin ön hazırlık bilgisi*  *Montaj işlem sırası bilgisi*  *Montaj parçalarını kontrol bilgisi*  *Ölçme ve kontrol aletleri bilgisi*  *Teknik krokiler ve teknik resim okuma ve yorumlama becerisi*  *EK [A4]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler*  *Ekipman ve araçların kullanımı bilgisi*  *El aletlerini kullanma bilgi ve becerisi*  *Kaçak ve sızıntı kontrol metotları bilgisi*  *Kullanılan malzeme ve ürünlerin genel özellikleri bilgisi*  *Makine ve gereçlerin kullanım bilgi ve becerisi*  *Malzeme tanımlama kodları bilgisi*  *Matematik ve geometri bilgisi*  *Montaj bileşenlerinin konum bilgisi*  *Montaj konumlama becerisi*  *Montaj parçası sabitleme bilgisi*  *Montaj teknikleri bilgisi*  *Montaj ünite ve parçalarını taşıma bilgisi*  *Sarf malzemelerinin kullanım bilgisi*  *Taşıma ve sabitleme donanımları kullanım becerisi*  *Temel elektrik ve elektronik bilgisi*  *Temel hidrolik pnömatik bilgisi*  *Temel mekanik bilgisi*  *Torkmetre kullanım becerisi*  *EK [A5]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler*  *Kayıt tutma, raporlama ve bilgi aktarma becerisi*  *Montaj hata kontrol bilgisi*  *Montaj kalite kontrol metot bilgisi*  *Sözlü ve yazılı iletişim yeteneği* |