

1. TARAFLAR**Personel Belgelendirme Kuruluşunun Unvanı:**

TCS PERSONEL BELGELENDİRME HİZMETLERİ SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ. (TCS)

Belge Talep Edenin :TC KİMLİK NO :
ADI SOYADI :

TCS ile BELGE TALEP EDEN arasında, Sözleşmenin Konusu ve Kapsamı bölümünde yazılı, sertifika ve sertifikanın kullanılması konusunda aşağıda belirtilen şartlar dâhilinde iş bu sözleşme hazırlanmıştır.

2.SÖZLEŞMENİN KONUSU

TCS'de sunulan hizmetlerin, bu hizmetlerden yararlanma şartlarının ve tarafların hak ve yükümlülüklerin belirlenmesidir. Bu sözleşme, Personel Belgelendirme Başvuru Formu ile birlikte adaydan alınır. Bu sözleşme, aday belge almaya hak kazanır ise geçerli olur.

3.SÖZLEŞMENİN KAPSAMI

BELGE TALEP EDENİN başvuru bulunduğu Mesleki Yeterlilikleri ve Personel Belgelendirme sürecini kapsar.

4. TCS'NİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 4.1. Alınan belgelerin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm süreçlerle ilgili duyuru ve uyarıları www.tcpspersonel.com web sayfasında duyurmakla ve e-mail ile bildirmekle,
- 4.2. TCS, belgelendirme prosesleriyle ilgili dokümanlarını, herkesin erişimine açık olacak ve gerekli tüm bilgileri içerecek şekilde www.tcpspersonel.com web sayfasında duyurmakla,
- 4.3. Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, belge sahiplerini değişen şartlara uygunluğunu doğrulamak ve gerekirse yeniden belgelendirme yapmakla,
- 4.4. Belgelendirme süreçleriyle ilgili tüm itiraz veya şikâyetlerin tarafsız bir şekilde ve zamanında değerlendirilmesini sağlamakla,
- 4.5. Adayların ve Belge sahiplerinin kişisel bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür.

5. BELGE TALEP EDENİN SORUMLULUKLARI

- 5.1. Ek Tedbir Alınması Gereken Durumlar
Personel Belgelendirme Başvuru Formunda yer alan EK TEBDİR ALINMASINI GEREKTİRECEK DURUMLAR bölümünde işaretleme yaptıysanız; sınav ve belge ücretine ek olarak aşağıdaki nedenlerden dolayı ek maliyet oluşacaktır. Bu maliyet size başvuru sırasında bildirilecektir.
 - Aday, okuryazar değil ise; sınavlar sırasında adaya bir kişi eşlik edecek ve bu kişinin sınavda görevlendirilmesi nedeni ile oluşacak maliyet aday tarafından karşılanacaktır.
 - Sınav dili Türkçe olmayacak ise; sınavda Yeminli Tercüman bulundurulacak ve sınav dokümanları sınavın yapılacağı dilde tercüme ettirilecektir. Yeminli Tercüman ve çeviri nedeni ile oluşacak maliyet aday tarafından karşılanacaktır.
 - Adayın fiziksel engeli var ise; sınavlar sırasında adaya bir kişi eşlik edecek ve bu kişinin sınavda görevlendirilmesi nedeni ile oluşacak maliyet aday tarafından karşılanacaktır.
- 5.2. Belge almaya hak kazanan aday, TCS'ye ödediği ücrete ek olarak MYK(Mesleki Yeterlilik Kurumuna) ödenmesi gereken belge ücretini de TCS'ye ödemekle yükümlüdür. Belge ücreti, www.myk.gov.tr adresinde belirtilmiştir.
- 5.3. Belge sahibi; belgesini kaybetmesi, belgenin yırtılması-zarar görmesi ya da kişisel bilgilerindeki değişiklikler nedeni ile TCS'den yeni belge düzenlenmesini talep eder ise; MYK(Mesleki Yeterlilik Kurumuna) ödenmesi gereken belge ücretini yeniden TCS'ye ödemekle yükümlüdür. Belge ücreti, www.myk.gov.tr adresinde belirtilmiştir.
- 5.4. Personel belgelendirme kapsamında düzenlenen belgeler sadece belge sahipleri için geçerlidir. Belge sahibi dışında herhangi bir şekilde başka bir şahıs veya tüzel kişilik tarafından kullanılamaz. Belge, belge sahibi kişi tarafından belgenin geçerliliği devam ettiği müddetçe kullanılabilir.
- 5.5. Belgeyi kullandırma hakkı TCS'ye aittir. TCS tarafından sözleşme şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde TCS, belgeyi askıya alma ve iptal etme yetkisine sahiptir.
- 5.6. Belge sahibi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle ilgili duyuru ve uyarıları TCS'nin web sayfasından izlemek ve gerekliliklerini belirtilen süreler içinde yerine getirmekle,
- 5.7. Belgelendirilmiş kişi, TCS'ye sunduğu tüm evrak, doküman ve bilgilerin doğruluğunu taahhüt etmek, bu bilgilerde değişiklik olması durumunda TCS'yi bilgilendirmekle,
- 5.8. Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, TCS tarafından belirtilen yöntem uygun olarak değişen şartlara uymak ve gerekli kanıtları TCS'ye sunmakla,
- 5.9. Belge geçerlilik süresi içinde ilgili belgelendirme programlarında yeniden bir değerlendirme gerektirecek değişiklik yapılması durumunda, TCS'nin belgelendirilmiş kişilerin değişen şartlara uygunluğunu doğrulamak ve sağlamak için gerektiğinde yeniden belgelendirme yapacağını bilmekle,
- 5.10. Belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için TCS tarafından belirtilen yeniden belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmekle,
- 5.11. Belgeyi, belge kullanımından etkilenen taraflara zarar verecek ve yanıltıcı sonuçlar doğuracak biçimde kullanmayacak ve doğru olmayan beyanlarda bulunmamakla,
- 5.12. TCS tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uymakla,
- 5.13. Belgelendirilmiş aday, diğer adayların sınavlarını kolaylaştıracak veya zorlaştıracak; ayrıca kişisel hak ve mahremiyetlerin ihlal edilmesine neden olacak paylaşımlarda bulunmamakla,
- 5.14. Belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri sağlayamaz duruma geldiğinde belgeyi TCS'ye 15 (on beş) iş günü içinde iade etmekle,
- 5.15. TCS tarafından ilan edilen yöntem ve sıklığa uygun olarak gözetim kanıtlarını TCS'ye sunmakla,
- 5.16. TCS tarafından belirtilen belge kullanım şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde, belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,
- 5.17. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda TCS web sayfasındaki kişisel bilgilerinin TCS tarafından yayından kaldırılacağını bilmekle,
- 5.18. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda, belge kullanımına son vermek ve TCS tarafından ilan edilen yöntem ve 15 (on beş) iş günü içinde belgeyi iade etmekle,
- 5.19. Belgelendirilmiş aday, belgesini kaybetmesi durumunda, yayınlanmış kayıp ilanını bir dilekçe ile TCS'ye bildirmekle,
- 5.20. TCS tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uymakla,
- 5.21. Belgelendirilmiş aday, TCS web sayfasında ilan edilen logo/marka kullanım şartlarına uymakla ve bu şartlara uyulmaması halinde belgesinin askıya alınacağını veya iptal edilebileceğini bilmekle,

FRM.05 REV10 (03.07.2025)

TCS PERSONEL BELGELENDİRME HİZMETLERİ SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.

İnönü, Kartal Cd. No:86/88, 34746 Ataşehir / İSTANBUL

Tel: +90 216 573 5553 Faks: +90 216 573 8801 E-Mail : info@tcspersonel.com

- 5.22.** TCS tarafından ilgili Belgelendirme Programlarında tanımlanan gözetim sıklığı şartına uymakla,
- 5.23.** Belgelendirilmiş aday, belgesini iş yaptığı alan haricinde kullanmayacaktır veya tartışmaya yol açabilecek şekilde kullanmamakla, yükümlüdür.
- 5.24.** Belgeli kişi, belgelendirme şartlarını yerine getirmeye devam ettirme yeteneğini etkileyebilecek durumları gecikmeksizin TCS'ye bildirmekle yükümlüdür.
- 5.25.** İş sağlığı ve güvenliği kurallarına ve meslek kurallarına uygun çalışmakla yükümlüdür.
- 5.26.** 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunun kapsamında zorunlu mesleklerde devlet teşviğinden faydalanan aday ve firmaya yapılacak ücret geri iade işlemlerinde teşvik iadeleri kanun kapsamında yapılacaktır. Kanunda olabilecek değişiklik, erken sona ermesi gibi durumlarda firmamız sorumlu değildir.
- 5.27.** Belgesi askıya alınan kişi, askı süresince belge kullanım hakkını durdurmakla yükümlüdür.
- 5.28.** Belgeli kişi, UY Yeterliliklerinde yapılan revizyonlardan etkilenmez.
- 5.29.** Belgeli kişinin iletişim bilgilerinde değişiklik olması halinde, TCS'yi 15 (on beş) iş günü içinde bilgilendirmekle yükümlüdür.

6. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Belgelendirilmiş aday, bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözülmesi için yargı yoluna gitmeden önce TCS'ye şikayet/itirazını bildirmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Türkiye Cumhuriyeti İstanbul mahkemelerini kabul ederler.

7. SÖZLEŞME ONAYI

7 Ana Madde ile 1 sayfadan oluşan **FRM.05 Belge Kullanım Sözleşmesinden** kaynaklanan tüm hak ve yükümlülüklerimi anladığımı, bu hükümlere uygun davranacağımı ve bir kopyası tarafıma muhafaza edilmek üzere 2 nüsha olarak düzenlenmiş olan bu Sözleşmede geçen bütün hükümleri kabul ettiğimi beyan ve taahhüt ederim.

Sözleşmenin Düzenlendiği Tarih :

TCS PERSONEL BELGELENDİRME Adı-Soyadı	BELGE TALEP EDEN Adı-Soyadı
 A.Emre DZKARS	