

BELGELENDİRME KILAVUZU

İNŞAAT BOYACISI (11UY0023-3 REV:03)

1	Belgelendirme Programının Adı	11UY0023-3 İNŞAAT BOYACISI (REV:03) BELGELENDİRME KILAVUZU												
2	Belgelendirme Programının Amacı	Bu yeterlilik İnşaat Boyacısı (Seviye 3) mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için; ☐ Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak, ☐ Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek, ☐ Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.												
3	Meslek Standartları	İnşaat Boyacısı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı – 10UMS0058-3												
4	İlgili Ulusal Yeterlilik	11UY0023-3 İnşaat Boyacısı REV03												
5	Programa Katılmak için Ön Şartlar	-												
6	Başvuru Sırasında İstenecek Belgeler	FRM.155 –Personel Belgelendirme Başvuru Formunda belirtilen dokümanların en geç sınav tarihinden 10 gün önce TCS Belgelendirmeye elden ya da kargo ile göndermeleri gerekmektedir.												
7	Belgelendirme Dokümanları	PR.01 Personel Belgelendirme Prosedürü, ISO 17024 standardı, Ulusal Yeterlilik												
8	Sınav Başvurusunun Değerlendirilmesi	TCS Belgelendirme Planlama Sorumlusu tarafından yapılır.												
9	Sınav Yeri	Sınav tarihinden 1 hafta önce, www.tcpspersonel.com web sitesinde SINAV TAKVİMİ alanında ilan edilir.												
10	Sınav Dili	Sınav dili, Türkçe veya İngilizce olacaktır.												
11	Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar	Sınavlarda uyulması gereken kurallar Sınav Kuralları dokümanlarında tanımlanmıştır. Sınav Kurallarına, www.tcpspersonel.com web sitesinden erişilebilir.												
12	Sınav Türü	TEORİK+PERFORMANS												
13	Zorunlu Birimler	11UY0023-3/A1 İş Sağlığı ve Güvenliği ile Çevre Koruma 11UY0023-3/A2 İnşaat Boyacılığı İşlemleri												
14	Seçmeli Birimler	-												
15	Sınav / Ölçme ve Değerlendirme / Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları	Aşağıdaki linke tıklayınız. 11UY0023-3 İnşaat Boyacısı REV03												
16	Belgelendirme Kararının Alınması	Sınav sonuçlarına göre, görevlendirilen Karar Alıcı belgelendirmeye ilişkin kararı verir. Sınav sonuçları sınavdan sonra 1 ay içinde www.tcpspersonel.com adresinde ilan edilir.												
17	Belge Sorgulama	www.tcpspersonel.com adresinden Sertifika Arama alanından yapılır.												
18	Belgenin Teslimi	MYK(Mesleki Yeterlilik Kurumuna) dan gelen belge, 1 ay içinde Planlama Sorumlusu tarafından belge sahiplerine Personel Belgelendirme Başvuru Formundaki tercihi doğrultusunda iletilir. Elden teslim edilen belgeler, FRM.139 Belge Teslim Formu ile teslim edilir.												
19	Belge Geçerlilik Süresi	Yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır.												
20	Gözetim Sıklığı	-												
21	BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur; a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo vb.) sunmak, b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak. Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.												
22	Teorik sınav	<table><tr><th>Yeterlili k Birimi</th><th>Başarı Notu</th><th>Soru Sayısı</th><th>Süre</th></tr><tr><td>A1</td><td>% 60</td><td>En az 10 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav</td><td>Her soru için 2 dakika</td></tr><tr><td>A2</td><td>% 60</td><td>En az 10 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav</td><td>Her soru için 1,5 - 2 dakika</td></tr></table>	Yeterlili k Birimi	Başarı Notu	Soru Sayısı	Süre	A1	% 60	En az 10 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav	Her soru için 2 dakika	A2	% 60	En az 10 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav	Her soru için 1,5 - 2 dakika
Yeterlili k Birimi	Başarı Notu	Soru Sayısı	Süre											
A1	% 60	En az 10 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav	Her soru için 2 dakika											
A2	% 60	En az 10 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav	Her soru için 1,5 - 2 dakika											
23	Performans Sınavı	<table><tr><th>Yeterlilik Birimi</th><th>Başarı Notu</th><th>Süre</th></tr><tr><td>A2</td><td>% 80</td><td>Performans sınav senaryosuna göre belirlenir</td></tr></table>	Yeterlilik Birimi	Başarı Notu	Süre	A2	% 80	Performans sınav senaryosuna göre belirlenir						
Yeterlilik Birimi	Başarı Notu	Süre												
A2	% 80	Performans sınav senaryosuna göre belirlenir												
24	Belgenin Kaybedilmesi	Belge sahibi; belgesini kaybetmesi, belgenin yırtılması-zarar görmesi ya da kişisel bilgilerindeki değişiklikler nedeni ile TCS Belgelendirmeden yeni belge düzenlenmesini talep eder. Belgenin yırtılması-zarar görmesi ya da kişisel bilgilerindeki değişiklikler nedeni ile yeni belge talep edilmesi durumunda; yeni belge teslim edilmeden önce eski belge belge sahibinden alınır. Bu talep uygun bulunur ise belge yenileme ücreti alınarak kaybedilen belge bilgilerini içerir yeni bir belge düzenlenir.												

BELGELENDİRME KILAVUZU

İNŞAAT BOYACISI (11UY0023-3 REV:03)

25	Logo ve Belge Kullanımı	TLM.01 Logo ve Belge Kullanımı Talimatına , www.tcpspersonel.com adresinden erişilebilir. Belgeli kişinin başvuru formundaki beyanı, bu şartnamede belirtilen kurallar ve TCS Belgelendirme Logo/Marka kullanımına aykırı bir davranışın tespiti halinde, belge iptal edilir. Belgesi iptal edilen kişi belgenin aslını TCS Belgelendirmeye iade etmekle yükümlüdür.
26	Belgenin Askıya Alınması/İptali	Belge sahibinin, FRM.05 Belge Kullanım Sözleşmesinde tanımlı şartların yerine getirmemesi veya belgenin belirlenen kurallar dışında kullanıldığının tespit edilmesi durumunda belge askıya alınır, belge sahibi uyarılır. Askı süresi 6 aydır. 6 aylık askı süresi içinde belgeli kişi tarafından gerekli düzenlemeler yapılmaz ise TCS Belgelendirme tarafından belgeli kişinin belge iptali MYK (Mesleki Yeterlilik Kurumu) ya bildirilir. Belgenin geçerliliği www.tcpspersonel.com web sitesinden sorgulanabilir.
27	Şikayet ve İtirazlar	Şikayet ve İtiraz Prosedürüne, www.tcpspersonel.com adresinden erişilebilir. TCS Belgelendirmeye yapılan İtiraz ve Şikâyetler 30 gün içerisinde sonuçlandırılır. Karar itiraz/şikâyet sahibine bildirilir.
28	Ücret	Ücretlendirme www.tcpspersonel.com adresinde ücretler başlığında mevcuttur.
29	Uyarı ve Bilgilendirme	Adayın deneyimi olmayan bir yeterlilikte sınava girmesi durumunda sınavda başarısız olma riski, ödediği ücretin yanması riski bulunmaktadır. Lütfen Tavsiye Edilen Eğitim başlığındaki Eğitimleri dikkatle inceleyiniz.
30	Tavsiye Edilen Eğitim	A1 Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler 1. İş sağlığı ve güvenliğinde işverenlerin ve çalışanların hukuki yükümlülükleri 2. Araç, gereç ve ekipmanların güvenli kullanımı ile ilgili talimat ve prosedürler 3. Kişisel koruyucu donanım türleri, kullanım ve bakım özellikleri 4. Sağlık ve güvenlik işaretleri 5. Çalışma ortamındaki risk ve tehlikeleri belirleme yöntem ve teknikleri 6. Acil durum türleri ve acil durum talimatları 7. Çalışma alanının iş sağlığı ve güvenliği açısından kontrolü ve uygulanması gereken önlemler 8. Çevre korumaya ilişkin uygulanması gereken önlemler 8.1 Atıklar ve atıklara yönelik yapılacak işlemler 8.2 Dönüştürülebilir malzemeler ve malzemelere yönelik yapılacak işlemler A2 Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler 1. İş sağlığı ve güvenliği önlemleri 1.1. Çalışma alanında alınması gereken iş sağlığı ve güvenliği önlemleri 1.2. Kişisel koruyucu donanımlar 2. Boya öncesi hazırlık 2.1. Uygulama yapılacak yüzeyin kontrolü ve temizliği 2.2. Uygulama yapılacak yüzeyde altyapı hazırlığı 2.3. Araç, gereç, ekipman ve malzemeler 2.4. Boya için hazırlık işlemleri 3. Boya/vernük işlemleri 3.1. Macunlama ve zımparalama işlemi 3.2. Astar uygulaması 3.3. Boya uygulaması 4. Boya/vernük sonrası işlemler 4.1. Boya sonrası yüzey kontrolü 4.2. İş sonu çalışma alanının temizliği
ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU TARAFINDAN 09.06.2025 TARİHLİ TOPLANTIDA DEĞERLENDİRİLMİŞ VE ONAYLANMIŞTIR.		